

На основу члана 57. и 64. став 5. Закона о превозу путника у друмском саобраћају («Службени гласник РС» број 68/15, 41/18 , 44/18- др.закон, 83/18 и 31/19), члана 4. став 3. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“ број 88/11, 104/16 и 95/2018), члана 4. и 39. став 3. Закона о прекршајима (Службени гласник РС“ , br.65/13, 13/16 и 98/16- одлука УС) и члана 40. тачка б) Статута општине Бојник («Службени гласник града Лесковца» број 6/19), Скупштина општине Бојник, на седници одржаној дана 28.06.2019 год. донела је

ОДЛУКУ О ЈАВНОМ ЛИНИЈСКОМ ПРЕВОЗУ ПУТНИКА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БОЈНИК

І ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком одређују се услови, начин и организација обављања јавног линијског превоза путника и начин регистрације и овере реда вожње у приградском саобраћају на територији општине Бојник. Јавни линијски превоз путника у приградском саобраћају је комунална делатност од општег интереса.

Члан 2.

Поједини изрази у смислу ове одлуке имају следећа значења: 1. “јавни превоз” је превоз који је под једнаким условима доступан свим корисницима превозних услуга и за који се наплаћује услуга превоза; 2. “линијски превоз путника” је јавни превоз путника који се обавља на одређеној линији, одређеном учесталости, при чему се путници укрцавају и искрцавају на унапред одређеним аутобуским станицама или аутобуским стајалиштима; 3. “приградски превоз путника” је превоз између два или више насељених места на територији општине Бојник; 4. “линија” је релација или скуп релација између почетне аутобуске станице или аутобуског стајалишта и крајње аутобуске станице или аутобуског стајалишта; 5. “траса линије” је превозни пут којим се крећу возила од

почетног до крајњег одредишта; 6. "регистар линија" је евиденција елемената линије са текућим изменама; 7. "ред вожње" је план обављања превоза на линији; 8. "надлежни орган управе" је организациона јединица општине Бојник надлежна за послове саобраћаја; 9. "превозник" је привредно друштво, друго правно лице или предузетник коме је поверено обављање делатности јавног линијског превоза путника у градском и приградском саобраћају; 10. "возна карта" је исправа коју издаје превозник и којом путник доказује да је платио цену услуге превоза у јавном линијском превозу. 11. "претплатна карта" је исправа коју издаје превозник на име и презиме одређеног путника, која важи одређени временски период, којом путник доказује да је платио или регулисао плаћање цене услуге превоза за наведени временски период и на основу које путник може добити прописане попусте у повлашћеном превозу.

II ОРГАНИЗАЦИЈА ЛИНИЈСКОГ ПРЕВОЗА

Члан 3.

Јавни линијски превоз путника у приградском саобраћају се обавља аутобусима на унапред утврђеним линијама и према утврђеном реду вожње, уз унапред утврђену тарифу и остале услове превоза у складу са законом и овом одлуком.

Члан 4.

Јавни линијски превоз путника у приградском саобраћају и на територији општине Бојник може обављати привредно друштво, друго правно лице или предузетник које има важећу лиценцу за обављање домаћег линијског превоза путника издату од стране надлежног органа, решење надлежног министарства којим је утврђено да испуњава услове за обављање комуналне делатности и коме је општина Бојник поверила обављање ове делатности. Поверавање обављања делатности врши се на основу одлуке Скупштине општине Бојник и уговора о поверавању закљученог са општином Бојник. Уговор о поверавању обављања делатности јавног линијског превоза путника у име општине Бојник потписује председник општине. На поступак поверавања обављања делатности примењују се одредбе закона којим се уређује обављање комуналних делатности. Уговор о поверавању обављања јавног линијског превоза путника, поред

елемената прописаних законом, садржи: линије које се поверавају, минимални број полазака по линији и услове под којима се поверавају, временски период на који се врши поверавање, начин образовања, обрачуна и наплате накнаде за обављање јавног линијског превоза, рок отпочињања линијског превоза, међусобна права и обавезе уговорних страна, начин обавештавања надлежних органа града о реализацији уговорних обавеза, начин решавања спорова између уговорних страна, услове раскида уговора пре времена на који је закључен, права и обавезе који из тога проистичу, минимум процеса рада за време штрајка. Превозник је дужан да Општинском већу општине Бојник једном годишње, до 31. јануара за претходну годину, доставља извештај о реализацији уговорених обавеза.

Члан 5.

Поверавање обављања јавног линијског превоза путника на начин прописан чланом 4. ове одлуке врши се на период од најмање пет година. У случају када није могуће спровести избор превозника на начин одређен чланом 4. Одлуке (није било услова за расписивање огласа, на оглас није поднета ниједна пријава, прекид обављања делатности због непредвиђених околности, раскинут уговор пре истека уговореног рока и сл.) Општинско веће може привремено, а најдуже на период од годину дана, извршити поверавање линијског превоза прикупљањем понуда или непосредном погодбом.

III РЕГИСТРАЦИЈА ЛИНИЈА

Члан 6.

Општинско веће општине Бојник одлучује о успостављању линије, на образложени предлог превозника или надлежног органа управе. Линије се успостављају у складу са потребама становништва, развојем општине, саобраћајно-техничким условима и економском исплативошћу одржавања појединих линија. Акт о успостављању, односно утврђивању линије, садржи број и назив линије, трасу одређену списком стајалишта на линији, дужину линије, као и потребан минималан број полазака. Промене на успостављеним линијама линијског превоза као што су: продужење, скраћење, измена трасе, успостављање и укидање стајалишта и др.

одобрава Општинско веће. Надлежни орган управе води евиденцију о успостављеним линијама на којима се обавља јавни линијски градски и приградски превоз путника.

Члан 7.

Линијски превоз се може обављати као дневни превоз са поласцима у периоду од 04 до 24 часа и као ноћни превоз са поласцима у периоду од 00 до 04 часова. Линијски превоз се обавља на: 1. сталним линијама – свакодневно или појединим данима у недељи, у току целе године; 2. сезонским линијама – у одређеном периоду у току године (за време школског распуста и сл.); 3. привременим линијама – за време одржавања сајмова, манифестација из области спорта и културе, ванредних догађаја, прекида саобраћаја због више силе, извођења радова због реконструкције пута и сл.

Члан 8.

Превозник коме је уговором поверено обављање јавног линијског превоза путника може почети са обављањем превоза ако има регистрован и оверен ред вожње на успостављеним линијама и доказ о исправности возила којим врши превоз.

Члан 9.

Регистрацију и оверу редова вожње врши надлежни орган управе, у року од 30 дана од дана подношења захтева. Овера реда вожње врши се са роком важења од пет година, а најдуже за време за које је превознику поверено обављање јавног превоза и почетком важења од 1. јуна текуће године.

Члан 10.

Захтев за регистрацију и оверу редова вожње у градском и приградском јавном линијском превозу путника подноси се најмање у три примерка, у периоду од 1. априла до 30. априла текуће године. Изузетно од става 1. овог члана, захтев за регистрацију и оверу реда вожње на линији која је успостављена на основу одлуке Општинског већа после 30. априла текуће године, може се поднети у току целе године и у том случају ред вожње

почиње да важи од дана његове овере. Уз захтев се подносе редови вожње за утврђене линије, који садрже: 1. број и назив линије; 2. врсту линије (П – приградс– ки); 3. назив сезонског реда вожње са периодом важења (летњи од 1. јула до 31. августа, зимски од 1. септембра текуће до 30. јуна наредне године, зимски за време школског распуста и сл.); 4. почетак важења реда вожње; 5. време поласка, доласка и пролазна времена са почетног и свих стајалишта у градском и приградском превозу (радни дан, субота, недеља и у време празника); 6. време рада линије; 7. напомене. Редови вожње достављају се и у електронском облику. Овера реда вожње подразумева стављање печата, датума овере и потписа овлашћеног службеног лица надлежног органа управе на поднети ред вожње. Надлежни орган управе води регистар оверених редова вожње који садржи нарочито: редни број, назив превозника, број и назив линије, број полазака на линији, датум овере и регистрације реда вожње, рок важења реда вожње. Превозник може поднети захтев за измену регистрованог реда вожње у року важења реда вожње. Уз захтев се подносе измењени редови вожње за утврђене линије. Захтев за регистрацију и оверу редова вожње, као и за измену регистрованог реда вожње, који није поднет у року, уз који нису поднети прописани докази или који је на други начин неуредан, непотпун или се по њему не може поступати због формалних недостатака, надлежни орган управе одбациће решењем. Захтев за регистрацију и оверу редова вожње, као и за измену регистрованог реда вожње, који није израђен у складу са важећим прописима, актом о утврђивању линија којима се обавља јавни линијски градски и приградски превоз путника или уговором о поверавању обављања јавног линијског превоза путника, надлежни орган управе одбиће решењем као неоснован. Против решења о одбацивању или одбијању захтева, превозник може изјавити жалбу Општинском већу општине Бојник.

IV ОБЈЕКТИ ИНФРАСТРУКТУРЕ У ЛИНИЈСКОМ ПРЕВОЗУ

Члан 11.

Објекти инфраструктуре неопходни за обављање линијског превоза путника су стајалишта и станице. Аутобуско стајалиште је изграђен простор ван коловоза, или прописно обележена површина на коловозу, намењена

за заустављање аутобуса ради укрцавања и искрцавања путника и утовара и истовара пртљага. Аутобуска станица је саобраћајни објект у коме се врши пријем и отпрема аутобуса, укрцавање и искрцавање путника и пртљага, продаја и издавање возних карата и других превозних исправа, давање обавештења о превозу и пружање других услуга у вези са превозом.

Члан 12.

Аутобуско стајалиште мора бити видно означено прописаним саобраћајним знаком и имати таблу са називом стајалишта и бројем линије, а по потреби и извод из реда вожње. Стајалиште може да има надстрешницу, уздигнуту површину за путнике, корпу за отпатке, информациони пано, клупе за седење и другу опрему за потребе путника. Таблу са називом стајалишта, бројем линије и изводом из реда вожње поставља, уклања, благовремено замењује и уредно одржава превозник. Табла се поставља на основу услова које одреди јавно предузеће које управља саобраћајницом. Локацију за стајалиште одређује јавно предузеће које управља саобраћајницом поред које се изграђује то стајалиште. Аутобуска стајалишта изграђује јавно предузеће које управља саобраћајницом поред које се изграђује то стајалиште.

Члан 13.

Аутобуска стајалишта морају да се одржавају тако да увек одговарају својој намени. Одржавањем стајалишта сматрају се радови на одржавању у исправном стању стајалишта и то: оправка и замена дотрајалих и оштећених саобраћајних знакова, обнављање коловозног застора, уклањање отпадака на хигијенски начин, уклањање снега и посипање одговарајућим материјалом ради спречавања поледице. Аутобуска стајалишта одржава јавно предузеће коме је поверено управљање саобраћајницом поред које је стајалиште изграђено.

Члан 14.

Превозник је дужан да пријем путника у возило и искрцавање путника из возила врши на аутобуској станици или аутобуским стајалиштима која су унета у ред вожње. Пријем путника у возило и искрцавање путника из

возила допуштен је на аутобуској станици или стајалишту док возило стоји, осим у случају већих застоја када се може, на безбедан начин, вршити и изван аутобуске станице или стајалишта.

V ВОЗИЛА

Члан 15.

Возила којима се обавља линијски превоз путника морају испуњавати услове прописане прописима којим се регулише обављање превоза путника у друмском саобраћају, безбедност саобраћаја на путевима и прописима о стандардима за поједине врсте возила. Возила којима се обавља линијски превоз путника морају бити пре упућивања у саобраћај чиста и проветрена и обојена препознатљивим бојама превозника. Возила у зимском периоду, када је спољна температура испод 10о С, морају бити загрејана, а у летњем периоду, када је спољна температура изнад 25о С морају бити расхлађена, уколико поседују систем за расхлађивање.

Члан 16.

Возило којим се врши превоз путника мора бити видно обележено ознакама од значаја за информисање путника, и то: 1. истакнут, у доњем десном углу ветробранског стакла и са стране поред улазних врата, број и назив линије са назначењем најмање једног успутног аутобуског стајалишта, које ближе одређује правац линије; 2. на бочној страни исписан назив и седиште превозника; 3. ознакама на вратима за улаз или излаз. Када се возилом не врши редован превоз или се не примају путници, на предњој страни возила поставља се одговарајућа ознака „ванредна вожња“, „за гаражу“, „у квару“ и сл. Возила могу бити осликана рекламним порукама. Рекламе и други натписи не смеју се постављати на местима или на начин да заклањају видик или прекривају прописане ознаке и обавештење о превозу.

VI ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ПРЕВОЗНИКА И ПУТНИКА

Члан 17.

Превозник је дужан да линијски превоз врши у свему према елементима линије садржаним у регистру и реду вожње. Превозник је дужан да о

отпочињању линијског превоза путника обавести кориснике превоза путем средстава јавног информисања или на други одговарајући начин. У возилу којим се обавља превоз мора се налазити: 1) оригинал извода лиценце за превозника; 2) важећи ред вожње, односно фотокопија важећег реда вожње, оверена потписом и печатом овлашћеног лица превозника; 3) важећи ценовник оверен печатом и потписом овлашћеног лица превозника; 4) идентификациона исправа за возача која садржи име презиме и фотографију возача, податке о личности возача, пословно име превозника, печат и потпис овлашћеног лица превозника; 5) уговор о раду за возача; 6) путни налог попуњен у складу са законом.

Члан 18.

Возач је дужан: 1. да возило зауставља на свим стајалиштима према регистрованом реду вожње и да приликом заустављања отвори врата; 2. да прими на превоз сваког путника у границама расположивих места за путника, осим путника чији улазак у возило није дозвољен по важећим прописима; 3. да обезбеди превоз пртљага заједно са путником коме пртљак припада; 4. да дозволи улазак и излазак путника из возила на безбедан начин и изван стајалишта у случају дужег застоја; 5. да се придржава реда вожње; 6. да покрене возило тек када се увери да су сва врата затворена; 7. да не пуши у возилу; 8. да се према путницима понаша са пажњом и предусретљиво; 9. да се стара о одржавању реда у аутобусу; 10. да продаје карте у возилу, ако карте не продаје друго овлашћено лице превозника; 11. да буде обучен у униформу коју одреди превозник.

Члан 19.

Возач неће дозволити улазак у возило: 1. лицу које је видљиво под утицајем алкохола, односно у напитом стању; 2. лицу видљиво оболелом од заразне болести; 3. детету до шест година старости ако није у пратњи одрасле особе и 4. лицу чији пртљак може изазвати повреду путника или оштећење аутобуса. Возач не сме дозволити боравак другим лицима у простору издвојеном и намењеном возачу. За време вожње возач не сме разговарати са путницима нити користити мобилни телефон.

Члан 20.

Корисник услуге – путник је лице које се затекне у возилу линијског превоза, осим возног особља. Путник је дужан да за коришћење услуге превоза у возилу има важећу и исправну возну карту или важећу и исправну претплатну карту на основу које остварује право на превоз. Путник је дужан да возну карту или претплатну карту из става 2. овог члана покаже и уступи на захтев возача, контролора или другог овлашћеног службеног лица. По уласку у возило линијског превоза, контролор или друго овлашћено лице превозника се представља легитимацијом. Возач, контролор или друго овлашћено службено лице превозника у контроли може затражити помоћ полицијске управе. Путник који не поседује важећу и исправну возну карту или важећу и исправну претплатну карту на основу које остварује право на превоз, дужан је да накнадно купи одговарајућу возну карту, ради завршетка започете вожње. Уколико путник одбије да купи одговарајућу возну карту, дужан је да напусти возило на првом наредном аутобуском стајалишту.

Члан 21.

Приликом уласка у возило и заузимања места за седење, предност имају особе са инвалидитетом, труднице, лица са малом децом, старе и немоћне особе.

Члан 22.

Путник може у возило унети лични пртљаг, дечја колица, инвалидска колица, ловачку и спортску опрему (пушку у футроли без набоја, скије, прибор за риболов и сл.) и други пртљаг који својим димензијама и својствима не угрожава сигурност путника. Путник је дужан водити бригу о свом пртљагу. Ствари које се не сматрају ручним пртљагом не могу се смештати у делу возила у коме се налазе места за превоз путника.

Члан 23.

У возило није дозвољено уносити: 1. експлозивне, лако запаљиве, отровне, радиоактивне, нагризајуће материје и предмете и органске пероксиде; 2. предмете који могу угрозити живот, здравље и имовину путника и возно особље; 3. предмете који могу озледити, испрљати,

оштетити или узнемирити путнике у возилу или возно особље; 4. животиње, изузев паса водича за слепа лица; 5. посмртне остатке.

Члан 24.

У возило није дозвољен улазак: 1. лицу које је видљиво под утицајем алкохола, односно у напиту стању; 2. лицу оболелом од заразне болести; 3. лицу млађем од шест година старости, ако није у пратњи одрасле особе.

Члан 25.

Забрањено је: 1. уносити у возило пртљаг, ствари или животиње супротно одредбама ове одлуке; 2. ометати возача, односно друго овлашћено лице у возилу, у обављању службе; 3. бацати отпатке или на други начин загађивати или уништавати опрему возила, возило или његове ознаке; 4. пушити у возилу; 5. ометати наплату или контролу возне карте, улажење или излажење из возила и смештај путника у возило; 6. улазити у возило на врата која нису обележена ознаком за улаз у возило, односно излазити из возила на врата која нису обележена ознаком за излаз из возила; 7. улазити или излазити из возила у покрету, возити се или хватати се на спољном делу возила; 8. онемогућавати отварање или затварање врата, као и насилно отварати врата на возилу; 9. просјачити или продавати робу у возилу. Возач, односно овлашћено лице у возилу, дужно је да опомене лице, односно путника који поступа супротно одредбама из става 1. тачка 1.-9. овог члана, а уколико оно и поред опомене изврши неку од наведених радњи, возач ће позвати лице, односно путника да напусти возило.

Члан 26.

Ствари нађене у возилу предају се возачу или овлашћеном лицу који су дужни да налазачу издају потврду у коју ће уписати име и презиме, односно назив превозника, број линије, регистарски број возила, време проналаска ствари, опис ствари и име, презиме и адресу налазача. Ако се за време вожње не јави власник нађене ствари, службено лице коме је ствар предата дужно је, одмах по завршетку вожње, да ствар преда служби превозника. Превозник је дужан да нађене ствари преда, у року од

седам дана, установи која се стара о нађеним стварима. Са нађеним стварима поступаће се по прописима о нађеним стварима.

VII СРЕДСТВА ЗА ОБАВЉАЊЕ ЛИНИЈСКОГ ПРЕВОЗА

Члан 27.

Превозник финансира обављање јавног линијског превоза путника приходом од продаје услуга превоза. Превозник утврђује цену услуге превоза, односно цену возне и претплатне карте, уз сагласност Скупштине општине Бојник, на основу начела и елемената за одређивање цена комуналних услуга и у поступку и на начин прописан законом којим се уређују комуналне делатности. Општина Бојник може својим прописом одредити категорије лица која не плаћају накнаду за превоз или плаћају накнаду за превоз са попустом, као и услове, начин и поступак за остваривање ових права. У случају прописаном ставом 3. овог члана одлуке, општина Бојник је дужана да превознику накнади трошкове повлашћеног превоза одређеног прописима општине Бојник. Средства намењена за исплату накнаде трошкова повлашћеног превоза одређују се сваке године у буџету општине. Начин и услови исплате трошкова повлашћеног превоза уређују се уговором закљученим између општине Бојник и превозника.

VIII ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КОНТИНУИТЕТА У ОБАВЉАЊУ

ЛИНИЈСКОГ ПРЕВОЗА

Члан 28.

Превозник је дужан да свој рад и пословање организује у складу са одредбама ове одлуке, тако да континуирано и несметано пружа услуге линијског превоза корисницима, у прописаном обиму, врсти и квалитету. Превозник је дужан да на основу писаног налога надлежног органа управе врши и ванредне послове у вези обављања линијског превоза, за која се обезбеђују додатна новчана средства.

Члан 29.

У случају изненадног застоја или краћег поремећаја у саобраћају, превозник је дужан да организује превоз на начин да путници у најмањој

могућој мери осете последице поремећаја, односно да у што краћем року предузме мере за поновно успостављање редовног превоза. У случају прекида саобраћаја због кvara возила, превозник је дужан да путницима омогући да са истим возним картама наставе започету вожњу другим возилом. Превозник је дужан да у случају неисправности возила исто уклони из јавног превоза путника у року од 90 минута.

Члан 30.

Превозник се мора придржавати овереног и регистрованог реда вожње. У току важења реда вожње, јавни линијски градски или приградски превоз путника може се привремено обуставити или изменити: 1) у случају прекида саобраћаја због више силе (снежни наноси, последице поплава, знатнија оштећења улица, путева и путних објеката, саобраћајне незгоде и сл.) или извођења радова на реконструкцији пута; 2) због мера надлежног републичког или градског органа управе које непосредно утичу на ограничење саобраћаја, док те мере трају. Превозник је дужан да, пре почетка обуставе или измене превоза из става 2. овог члана о томе обавести надлежни орган управе, а преко средстава јавног информисања и кориснике превоза.

IX НАЧИН ПОСТУПАЊА И ОВЛАШЋЕЊА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ У СЛУЧАЈУ ПРЕКИДА У ОБАВЉАЊУ ЛИНИЈСКОГ ПРЕВОЗА

Члан 31.

Превозник је дужан да у случају прекида или смањеног обима обављања линијског превоза насталог због непредвиђених околности (хаварија, елементарне непогоде и сл.) или штрајка, о томе одмах обавести Општинско веће и да уз обавештење достави предлог начина обављања линијског превоза у складу са потребама и мере за отклањање насталих последица, као и друге потребне мере за наставак пружања услуге. У случају прекида или смањеног обима обављања линијског превоза насталог због штрајка, превозник је дужан да уз обавештење достави одлуку о ступању у штрајк, изјаву о начину обезбеђивања минимума процеса рада и редове вожње за време трајања штрајка. Ако превозник не обезбеди ни минимум процеса рада, или штрајк траје дуже од три дана, Општинско веће може да повери обављање јавног линијског превоза

путника у градском и приградском саобраћају непосредном погодбом другом правном лицу, на терет превозника, до отклањања поремећаја. На основу добијеног обавештења, Општинско веће одлучиће о предузимању мера за отклањање насталих последица, као и других потребних мера за наставак пружања услуге.

Члан 32.

У случају прекида линијског превоза услед штрајка превозника, превозник је дужан да обезбеди минимално 75% од планираног обима рада у обављању линијског превоза.

X ИЗЈАШЊЕЊЕ О КВАЛИТЕТУ КОМУНАЛНИХ УСЛУГА

Члан 33.

Корисници услуга превоза могу се континуирано у току године изјашњавати о квалитету пружених услуга достављањем примедби, сугестија и предлога преко интернет странице општине Бојник. Надлежни орган управе са достављеним примедбама, сугестијама и предлозима поступиће на начин прописан законом којим је уређено обављање комуналних делатности.

XI НАДЗОР

Члан 34.

Надзор над спровођењем одредаба ове одлуке врши организациона јединица општинске управе надлежна за инспекцијске послове, преко саобраћајног инспектора, који има овлашћења прописана законом или овлашћено лице општинске управе. Комуналне и друге послове на одржавању комуналног реда уређеног овом одлуком и контролу примене одлуке врши комунална инспекција.

XII КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 35.

Новчаном казном у фиксном износу од **100.000** динара казниће се за прекршај правно лице, ако: 1. не достави Општинском већу годишњи извештај до 31. јануара за претходну годину (члан 4. став 4. ове одлуке); 2.

возило не испуњава услове прописане чланом 15. ове одлуке; 3. возило не обележи на начин прописан чланом 16. став 1. и 2. ове одлуке; 4. рекламе и друге натписе постави супротно одредби члана 16. став 3. ове одлуке; 5. утврди и наплати цену возне или претплатне карте на коју сагласност није дала Скупштина општине (члан 27. став 2. одлуке); 6. не омогући путницима да у случају прекида саобраћаја или квара возила започету вожњу наставе другим возилом (члан 29. став 2. ове одлуке); 7. не уклони неисправно возило из јавног превоза путника у прописаном року (члан 29. став 3. ове одлуке); 8. не обавести Општинсковеће општине Бојник о прекиду или смањеном обиму обављања линијског превоза путника насталом због непредвиђених околности или штрајка у прописаном року или не достави уз обавештење прописане предлоге и прилоге (члан 31. став 1. и 2. ове одлуке); 9. не обезбеди минималан обим рада у обављању линијског превоза путника у случају прекида превоза због штрајка, прописан чланом 32. ове одлуке. За прекршај из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице у правном лицу новчаном казном у фиксном износу од **10.000** динара. За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном у фиксном износу од **50.000** динара. За прекршаје из овог члана саобраћајни инспектор издаје прекршајни налог, у складу са законом.

Члан 36.

Новчаном казном у фиксном износу од **100.000** динара казниће се за прекршај превозник или друго правно лице ако онемогући или омета саобраћајног инспектора у вршењу службене дужности, или не достави тражене податке у одређеном року, или достави нетачне податке или ако у одређеном року не изврши решење инспектора за локални превоз и путеве. За прекршај из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице превозника или другог правног лица новчаном казном у фиксном износу од **10.000** динара. За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном у фиксном износу од **50.000** динара. За прекршаје из овог члана саобраћајни инспектор издаје прекршајни налог, у складу са законом.

Члан 37.

Новчаном казном у фиксном износу од **10.000** динара казниће се за прекршај физичко лице - возач или друго службено лице превозника ако поступи супротно одредбама члана 18, 19, 25. став 2. и члана 26. став 1. ове одлуке. За прекршаје из става 1. овог члана саобраћајни или комунални инспектор издаје прекршајни налог, у складу са законом.

Члан 38.

Новчаном казном у фиксном износу од **10.000** динара казниће се за прекршај физичко лице, ако: 1. на захтев овлашћеног службеног лица не покаже или не уступи своју возну исправу или возну карту (члан 20. став 3.); 2. поступи супротно одредбама члана 22, 23, 24. став 1. тачка 1. и 2., или 25. став 1. тачка 1.- 9. ове одлуке. За прекршаје из овог члана саобраћајни или комунални инспектор издаје прекршајни налог, у складу са законом.

XIII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 39.

Превозник коме је поверено вршење јавног линијског приградског превоза путника на територији општине Бојник уговором закљученим до ступања на снагу ове одлуке, дужан је да усклади обављање превоза са одредбама ове одлуке. Превозник из става 1. овог члана дужан је да јавни линијски превоз путника у градском и приградском саобраћају обавља на линијама наведеним у уговору, са минималним бројем полазака и повратака наведеним у уговору, као и на другим линијама које успостави Општинско веће општине Бојник са минималним бројем полазака и повратака наведеним у акту о успостављању линија и без закључења анекса уговора о поверавању вршења јавног превоза. Превозник из става 1. овог члана може обављати јавни линијски превоз путника у приградском саобраћају и на другим линијама поред линија наведених у уговору, или може укинути или изменити наведене линије, уколико Општинско веће успостави нову линију, или одобри промену постојеће линије, на начин одређен важећим прописима и без закључења анекса уговора о поверавању вршења јавног превоза.

Члан 40.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у »Службеном гласнику града Лесковца«

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЈНИК

Број: 06-8-12/19

Дана: 28.06.2019. год.

ПРЕДСЕДНИК

Дејан Стојановић

